

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МОУ СШ №1
Т.Н. Смирнова
Приказ № 131 от 01.09.2023г.

**План
подготовки МОУ СШ №1
к проведению государственной
итоговой аттестации по программам
среднего общего образования в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<i>1. Нормативно-правовая база</i>			
1.1.	<u>Корректировка нормативно-правовой базы в соответствии нормам Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам проведения ГИА:</u> 1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ. 2. Приказ о проведении итогового сочинения 3. Приказ о проведении пробного ЕГЭ внутри школы. 4. Оформление журнала ознакомления выпускников 11 класса с инструкциями по проведению ЕГЭ. 5. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ. 6. Оформление заявлений и журнала регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении). 7. Оформление заявлений и журнала регистрации заявлений на ЕГЭ. 9. Оформление журнала регистрации уведомлений на ЕГЭ. 10. Обеспечение психологической подготовки обучающихся XI классов; 11. Формирование информационной базы граждан, привлекаемых к ГИА в качестве общественных наблюдателей 12. Формирование информационной базы педагогов МОУ СШ №1, привлекаемых к ГИА в качестве организаторов	сентябрь 2023 Ноябрь 2023 Декабрь 2023 Февраль 2024 Сентябрь 2023 Ноябрь 2023 Май-2024 Ноябрь 2023 январь 2024 май 2024г. Апрель 2024 В течение года Апрель 2024 февраль 2024	Т.Н. Смирнова, директор школы Е.С. Куклина, зам. директора по УВР Е.С.Куклина, зам. директора по УВР, кл. рук. Е.С.Куклина, зам. директора по УВР, кл. рук. Е.С. Куклина, зам. директора по УВР Жиркова О.И, педагог - психолог Е.С. Куклина, зам. директора по УВР

1.2.	<u>Изучение нормативно-правовой базы (федеральной и региональной) проведения ЕГЭ в 2024 году:</u> - Порядок проведения ЕГЭ (с изменениями и дополнениями) - Порядок проведения итогового сочинения - Методические письма - Инструкции для учащихся и организаторов - Бланки ответов.	Сентябрь 2023– апрель 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
1.3	Участие педагогов в семинарах по повышению качества подготовки, обучающихся к сдаче ГИА -2024	по графике	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
II. Информационно-организационные мероприятия			
2.1.	Педагогический совет: «Анализ итогов ЕГЭ -2023».	30.08.2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР кл. рук.
2.2.	Планирования работы по подготовке к ГИА на 2023-2024 учебный год, включение в рабочие программы по предметам вопросы ГИА.	сентябрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР кл. рук.
2.3.	Отслеживание выбора предметов выпускниками 11 класса	сентябрь - декабрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР кл. рук.
2.4.	Сбор копий документов, удостоверяющих личность выпускников. Формирование РИС ЕГЭ.	октябрь 2023, январь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР кл. рук.
2.5.	Формирование банка данных учителей-предметников, организаторов ЕГЭ	декабрь 2023– февраль 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.6.	<u>Работа с родителями</u> 1.Родительские собрания в 11 классе по организации и проведению ЕГЭ: -Анализ результатов ЕГЭ 2023г. -Ознакомление с Порядком проведения ЕГЭ, с Федеральным банком тестовых заданий. -Ознакомление с Порядком проведения итогового сочинения в 2023 году - Индивидуальные консультации родителей по подготовке к ЕГЭ по русскому языку и математике -Подготовка к ЕГЭ в 2024 году. Ознакомление родителей с результатами диагностических работ в форме ЕГЭ и качеством усвоения материала по русскому языку. -Права и обязанности участников ЕГЭ. -Ознакомление со сроками проведения ЕГЭ -2024, -Порядок выдачи аттестатов за курс средней общеобразовательной школы в 2024г -Психологическое сопровождение ЕГЭ. Способы снятия нервно-психического	Сентябрь 2023 Ноябрь 2023г. В течение года Февраль 2024г Апрель 2024г В течение года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, классный руководитель 11 класса; Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, классный руководитель 11 кл. Учителя-предметники Жиркова О.И.,

	напряжения - Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ 2.Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, колледжи». 3.Индивидуальные рекомендации педагогов по подготовке к ЕГЭ.	В течение года В течение года	педагог-психолог Администрация, учителя-предметники
2.6.	Изучение инструктивно-методических писем.	В течение года	Е.С. Куклина, зам. дир. по УВР, Морозова Е.Н., классный руководитель 11 класса
2.7	Обновление информационного стенда по материалам ЕГЭ: -выписка из «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»; - советы учителей – предметников, врача, психолога; - расписание экзаменов; - график проведения консультаций к экзаменам	Ноябрь – декабрь 2023г.	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.8	Оформление предметных уголков в учебных кабинетах по подготовке к ЕГЭ	Ноябрь – декабрь 2023г	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.9	Уточнение банка данных выпускников и организаторов ЕГЭ.	Февраль 2024г	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.10	Приём заявлений обучающихся 11 класса на участие в государственной итоговой аттестации. Сбор согласий родителей (законных представителей) на передачу и обработку персональных данных обучающихся 11 класса.	Январь 2024г	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.11	Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов (диагностических работ) в форме ЕГЭ (тесты, бланки)	До 10 ноября; До 10 февраля; До 10 апреля	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, учителя - предметники
2.12	Проведение итогового сочинения (изложение)	декабрь 2023 г, февраль 2024 г май 2024г	Е.С. Куклина, зам.дир по УВР., классный рук.
2.13	Обеспечение участия обучающихся 11-го класса в ГИА-2024 в установленные сроки.	Май- июнь 2024г.	Е.С. Куклина, зам. дир. по УВР, Морозова Е.Н., классный рук. 11кл
2.14	Организация сопровождения официального сайта по вопросам: -о сроках и местах подачи заявлений на	В течен. года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР;

	сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (для выпускников прошлых лет); - о сроках проведения ГИА- 2024 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА; - размещение информационных материалов для обучающихся по вопросам участия в ГИА на школьном сайте..		
2.15	Использование интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам работать с образовательными сайтами: - сайт информационной поддержки ЕГЭ – www.ege.ru ; - портал ЕГЭ – www.ege.edu.ru – демоверсии ЕГЭ 2024г., КИМы; - портал www.ege.spb.ru – аналитика, документы, демоверсии; -сайт Федерального института педагогических измерений (ФИПИ) – www.fipi.ru КИМы, где и как пройти репетицию ЕГЭ; -участие в дистанционном обучении, http://portal.cioiko.ru , организуемом Центром информатизации и оценки качества образования Ивановской области.	В течен. года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, классный рук. 11 кл. Учителя-предметники
III. Учебно-методические			
3.1	<u>Педсовет «Анализ результатов государственной итоговой аттестации ГИА-11 за прошедший 2022 – 2023 учебный год, задачи на новый учебный год»</u>	30.08.2023г	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.2	<u>Педагогический совет «О допуске выпускников 11 класса к государственной итоговой аттестации»</u>	Май 2024	Т.Н. Смирнова, директор школы; Е.С.Куклина, зам. директора по УВР
3.2	<u>Совещание при директоре:</u> 1. «Организация итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году. Работа учителей-предметников по предотвращению неуспешности на ЕГЭ в 2023 году» 2. «Разработка и утверждение нормативных документов по подготовке и проведению ЕГЭ в 2023-2024 учебном году»	Март 2024 В течение года	Т.Н. Смирнова, директор школы; Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.3	<u>Совещание при зам. директора по УВР:</u> 1. Организация и проведение итогового сочинения 2. «Анализ результатов мониторинга качества обучения в 11 классе за I полугодие 2023-2024 учебного года»	Ноябрь 2023 Январь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР

	<p>3. Организация индивидуальной работы с учащимися в период подготовки к ГИА</p> <p>4. «Анализ результатов диагностических работ (пробного ЕГЭ) на уровне школы и района»</p>	<p>В теч. года</p> <p>Март – апрель 2024</p>	
3.4	<p><u>Методический совет школы, работа предметных МО:</u></p> <p>1. Работа учителей по подготовке выпускников 11 классов к единому государственному экзамену (подготовка методических материалов для учителей и учащихся).</p> <p>2. Из опыта работы учителей – предметников: система подготовки учащихся к ЕГЭ.</p> <p>3. Организация индивидуального сопровождения учащихся с низким уровнем учебной мотивации в период подготовки к государственной итоговой аттестации.</p> <p>4. Проведение диагностических работ по подготовке к ЕГЭ.</p> <p>5. Анализ тематического планирования по предметам в 11 классах и его корректировка с учетом организации подготовки к государственной итоговой аттестации.</p> <p>6. Изучение методических писем по изменению структуры КИМов</p> <p>7. Организация курсовой подготовки учителей-предметников</p>	<p>В течение года</p> <p>Январь – февраль 2024</p> <p>В течение года</p> <p>Каждое полугодие</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Е.С. Куклина, М.В. Горохова зам. директора по УВР Руководители МО</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР</p> <p>Е.С. Куклина, зам.дир. по УВР</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР</p> <p>М.В.Горохова, зам. дир. по УВР</p>
3.5	<p><u>Контрольно-инспекционная деятельность:</u></p> <p>1. Подготовка документов к допуску учащихся 11 классов.</p> <p>2. Диагностика уровня готовности учащихся 11 классов.</p> <p>3. Проверка журнала учащихся 11 класса: - контроль состояния успеваемости и подготовки к государственной итоговой аттестации; - выполнение учебных программ в 11 классах</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Т.Н. Смирнова, директор школы</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР</p>
3.6	<p><u>Работа с учащимися:</u></p> <p>1. Классные часы: - «Права и обязанности участников ЕГЭ» (электронная презентация) - Ознакомление с нормативными документами. - Ознакомление с инструктивными материалами - Права и обязанности участников -Профорентация. Проблема выбора</p>	<p>I четверть</p> <p>В течение года</p>	<p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, классный руководитель</p>

	<p>2. Анкетирование обучающихся 11 класса с целью сбора предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации.</p> <p>3. Проведение мониторинга «Выбор предметов выпускниками в ходе государственной (итоговой) аттестации»</p> <p>4. Участие в районной акции «Готовимся к ГИА»</p> <p>5. Организация работы элективных курсов и сетевых дистанционных курсов по предметам с целью подготовки выпускников 11 классов к государственной итоговой аттестации.</p> <p>6. Проведение диагностических работ по материалам и в форме ЕГЭ.</p> <p>7. Практические занятия по заполнению бланков ответов</p> <p>8. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся «группы риска»</p> <p>9. Организация психологической помощи в период подготовки к ЕГЭ (беседы, индивидуальные консультации для учащихся и родителей)</p> <p>10. Доведение до сведения выпускников даты проведения ЕГЭ по предметам</p> <p>11. Ознакомление с протоколами экзаменов выпускников 11 класса (в течение 1 – 3 дней после экзамена)</p> <p>12. Работа с заданиями различной сложности</p> <p>13. Индивидуальная консультация учащихся по вопросам ЕГЭ.</p>	<p>Октябрь 2023</p> <p>сентябрь январь</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>2 полугодие</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель- май 2024 Июнь 2024</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Е.С. Куклина , зам. директора по УВР, учителя-предметники</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР учителя-предметники</p> <p>Жиркова О.И., педагог-психолог</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p>
3.7	<p>Проведение консультаций по предметам для учащихся 11 класса по подготовке к ЕГЭ. Работа с экзаменационными заданиями различной сложности, предложенными в предыдущие годы, с демоверсиями КИМов, организация тренингов по предметам с использованием компьютеров и открытого сегмента заданий ЕГЭ на сайте ФИПИ</p>	<p>В течение года</p>	<p>учителя-предметники</p>
3.8	<p>Работа учителя русского языка по подготовке выпускников к итоговому сочинению и ЕГЭ (накопление справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов).</p>	<p>В течение года</p>	<p>Морозова Е.Н., учитель русского языка и литературы</p>
3.9	<p>Выявление психологических проблем выпускников, проведение тренингов и консультаций по их преодолению</p>	<p>В течение года</p>	<p>Жиркова О.И., педагог-психолог</p>
3.10	<p>Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой</p>	<p>сентябрь</p>	<p>учителя-предметники</p>

	аттестации .		
3.11	Организация работы с учащимися « группы риска» и их семьями	В течение года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, Морозова Е.Н., классный руководитель 11 класса
3.12	Проведение рейтинговых диагностических работ по предметам в форме ЕГЭ	В течение года	учителя-предметники
3.13	Участие педагогов в обучающих семинарах по предметам ЕГЭ: «Специфика выполнения заданий повышенного и высокого уровня сложности»	По графику	учителя-предметники
3.14	Формирование и коррекция базы данных по результатам проверок РИС ГИА-11 и анализа образовательных запросов обучающихся	Декабрь 2023-январь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.15	Сбор заявлений на прохождение ГИА-2023	январь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.16	Тестирование учащихся 11 класса по предметам в форме ЕГЭ. Пробные муниципальные экзамены по русскому языку и математике и предметы по выбору	апрель 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.17	Работа с классным руководителем «Оформление школьной документации по проведению итоговой аттестации».	апрель 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.18	Подготовка и утверждение графика проведения консультаций к экзаменам по различным предметам.	май 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.19	Организация сопровождения и явки выпускников на ЕГЭ.	Май-июнь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, Морозова Е.Н., кл. руководитель 11 класса
3.20	Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ	июнь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.21	Организация проведения апелляций: выдача бланков заявлений выпускникам, сбор заявлений и передача их в конфликтную комиссию	июнь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.22	Получение протоколов результатов ГИА по предметам (в установленные сроки).	июнь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.23	Подготовка справки о качестве проведения и результатах итоговой аттестации	июль 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР,
3.24	Отчёт о поступлении выпускников по результатам ЕГЭ	Август, сентябрь 2024г.	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, кл. руководитель
3.25	Участие в обучении педагогов, работающих в проведении итогового сочинения (изложения) в МОУ СШ №1.	Ноябрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР,

3.26	Участие в обучении педагогов, работающих в ППЭ (ответственных организаторов в аудитории, вне аудиторий, технических специалистов)	Апрель- май 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.27	Собеседование в МУ Отдел образования «Подготовка детей группы риска к итоговой аттестации выпускников»	Февраль 2024	Т.Н. Смирнова, Директор школы
<i>IV. Материально-технические</i>			
4.1	Приобретение учебно-методических пособий	В течение года	Учителя-предметники
4.2	Создание базы контрольно-измерительных материалов по предметам	В течение года	Руководители МО
4.3	Обновление материально-технической базы учебных кабинетов (приобретение учебного оборудования)	В течение года	Т.Н. Смирнова, директор школы