

УТВЕРЖДАЮ.
Директор МОУ СШ №1
Т.Н. Смирнова
Приказ № 131 от 01.09.2023г.

План
подготовки МОУ СШ №1
к проведению государственной итоговой аттестации
выпускников по образовательным программам
основного общего образования в 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<i>I. Нормативно-правовая база</i>			
1.1	Формирование отчета о сдаче ОГЭ в 2022/2023 учебном году. Анализ результатов, полученных при сдаче ОГЭ за предыдущие три учебных года	август 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
1.2	Назначение ответственных за организацию Государственной итоговой аттестации, всероссийских диагностических работ, проверочных работ в школе.	Сентябрь 2023	Т.Н. Смирнова, директор школы
1.3	Подготовка и утверждение циклограммы организационной подготовки МОУ СШ №1 к ОГЭ в 2023-2024 учебном году.	Сентябрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
1.4	<u>Обновление нормативной правовой базы в соответствии с федеральными нормативными правовыми документами, регламентирующими порядок проведения ГИА-9 в 2024 году, инструктивно-методическими материалами об особенностях проведения ГИА -9 в 2024 г.</u> - Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (с изменениями и дополнениями) - Порядок проведения устного экзамена - итогового собеседования по русскому языку - Приказы Департамента образования Ивановской области - Методические письма - Инструкции для учащихся - Бланки ответов.	Сентябрь – январь	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
1.5	Утверждение программ курсов по выбору	Сентябрь 2023	Т.Н. Смирнова, директор школы
1.6	Создание локальной нормативно-правовой базы школы, регламентирующей подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Октябрь – май	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
1.7	<u>Утверждение приказов по организации и проведению ГИА-9 в 2024 году:</u> 1. _Приказ о назначении ответственного за	Сентябрь 2023	Т.Н. Смирнова,

	<p>создание базы данных по подготовке к ОГЭ.</p> <p>2. Приказ о проведении пробного ОГЭ внутри школы.</p> <p>3. Приказ о проведении итогового собеседования по русскому языку</p> <p>4. Оформление журнала ознакомления выпускников 9 классов с инструкциями по проведению ОГЭ и ГВЭ.</p> <p>5. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ОГЭ.</p> <p>6. Оформление заявлений и журнала регистрации заявлений на ОГЭ выпускников 9-х классов.</p> <p>7. Приказ об утверждении списков учащихся для прохождения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.</p> <p>8. Приказ об утверждении списков организаторов ГИА-2023;</p> <p>9. Приказ о допуске учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ</p>	<p>Декабрь 2023</p> <p>Январь 2024</p> <p>Февраль 2024</p> <p>Октябрь - май</p> <p>До 01.03.2024г</p> <p>Апрель 2024</p> <p>Апрель 2024</p> <p>Май 2024</p>	<p>директор школы</p> <p>Т.Н. Смирнова, директор школы; Е.С. Куклина, зам. директора по УВР</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, кл. рук.</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, кл. рук.</p> <p>Т.Н. Смирнова, директор школы</p> <p>Т.Н. Смирнова, директор школы</p>
1.8	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА- 2023. Формирование отчётов по результатам ОГЭ.	Август 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
<i>II. Информационно-организационные мероприятия</i>			
2.1	Информирование учащихся 9 класса об особенностях проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ.	В течение года, на классных собраниях	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР; кл. руководители 9-х классов
2.2	Мониторинг «Выбор предметов выпускниками 9-х классов для прохождения государственной итоговой аттестации»	Сентябрь-декабрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР; кл. руководители 9-х классов
2.3.	Организация работы обучающихся на региональном портале дистанционного обучения (http://portal.cioko.ru)	Сентябрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, учителя - предметники
2.4	Анкетирование выпускников и индивидуальные беседы с целью выявления склонностей и интересов выпускников 9 классов	Сентябрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.5	Формирование банка данных выпускников, освоивших программы основного общего образования	Декабрь 2023 Февраль 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.6	Подготовка документов, подтверждающих прохождение аттестации в	Октябрь – декабрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР

	ГВЭ		
2.7	Оформление страницы сайта школы «Государственная итоговая аттестация»: -планы работ МОУ СШ №1 по подготовке к ГИА выпускников 9-х классов; - информация о ходе подготовки к ГИА – 2024; - информирование о новых документах по вопросам ГИА 2024г; - систематическое обновление информации на школьном сайте.	В течение года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.8	Формирование банка данных учителей-предметников, организаторов ОГЭ.	Ноябрь – декабрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.9	Индивидуальная работа по подготовке к ОГЭ по плану на уроках и во внеурочное время.	В течение года	Учителя - предметники
2.10	Реализация графика проведения индивидуальных консультаций по отдельным вопросам с учащимися «группы-риска»	В течение года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, учителя-предметники
2.11	<u>Родительские собрания в 9 классах по организации и проведению ГИА:</u> 1. Ознакомление с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (с изменениями и дополнениями). 2. Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку 3. Права и обязанности участников ОГЭ. 4. Подготовка к ОГЭ в 2023-2024 уч. г. 5. Психологическое сопровождение ГИА выпускников 9-х классов.	Сентябрь 2023 Январь 2024 Март 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР Классные руководители Жиркова О.И., педагог-психолог
2.12	Изучение инструктивно-методических писем.	В течение года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР; кл. рук. 9-х классов
2.13	Контроль успеваемости по предметам, выбранным для сдачи в формате ОГЭ	В течение года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.14	Оформление наглядной информации (стендов по ГИА) для учащихся, их родителей и учителей в учебных кабинетах по материалам ОГЭ и методических рекомендаций по предмету	Декабрь 2023	Учителя-предметники
2.15	Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к организации и проведению ГИА-2024в качестве технических специалистов, организаторов в аудитории, вне аудитории.	Февраль 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.16	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году, в т.ч. отнесении участника ГИА	Декабрь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР

	к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья		
2.17	Проведение устного экзамена - итогового собеседование по русскому языку	Февраль 2024 (вторая среда февраля)	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.18	Сбор заявлений учащихся об участии в ОГЭ и ГВЭ в 2024г.	Февраль 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.19	Ознакомление с утвержденным расписанием экзаменов ГИА-9	Апрель 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.20	Составление расписания консультаций для учащихся	Май 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
2.21	Подготовка и выдача документов с результатами ГИА	Июль, сентябрь 2024	Т.Н. Смирнова, директор школы
2.22	Анкетирование выпускников 9 классов, прошедших предпрофильную подготовку. Обобщение материалов анкетирования и открытие в школе различных классов профильного обучения старшей ступени.	Декабрь 2023, май 2024	Ответственный за проф. работу, педагог- психолог, Жирква О.И.
III. Учебно-методические			
3.1	Выступление на заседании педагогического совета о планируемом участии в сдаче экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору учащихся 9 классов в 2024г.	декабрь 2023	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.2	Пополнение банка учебно-методических материалов для подготовки к ОГЭ	В течение года	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, учителя - предметники
3.3	<u>Педагогический совет «О допуске выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации»</u>	Май 2024	Т.Н. Смирнова директор школы; Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.4	<u>Совещание при директоре:</u> 1. «Разработка и утверждение плана-графика подготовки школы к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования» 2. «Организация итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году». Работа учителей-предметников по предотвращению учебной неуспешности на ОГЭ и ГВЭ. 3. «Разработка и утверждение нормативных документов по подготовке и проведению ОГЭ в 2023-2024 учебном году»	Сентябрь 2023 Март 2024 В течение года	Т.Н. Смирнова, директор школы; Е.С. Куклина, зам. директора по УВР
3.5	<u>Совещание при зам. директора по УВР:</u> 1. «Анализ результатов мониторинга качества обучения в 9 классах за I полугодие 2023-2024 учебного года»	Октябрь 2023 Январь 2024	Е.С. Куклина, зам. директора по УВР

	<p>2. «Организация индивидуальной работы с учащимися в период подготовки к государственной итоговой аттестации»</p> <p>3. «Анализ результатов пробного ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору на уровне школы и города»</p>	<p>В течение года</p> <p>Март – апрель 2024</p>	
3.6	<p><u>Методический совет школы, работа предметных МО:</u></p> <p>1. Подготовка учителей и учащихся к ОГЭ: подготовка методических материалов.</p> <p>2. Из опыта работы учителей – предметников: система подготовки учащихся к ОГЭ.</p> <p>3. Анализ тематического планирования в 9 классах и его корректировка с учетом организации подготовки к государственной итоговой аттестации.</p> <p>4. Организация индивидуальной работы с учащимися по предотвращению учебной неуспешности на государственной итоговой аттестации</p> <p>5. Организация и проведение диагностических работ по подготовке к ОГЭ.</p> <p>6. Изучение методических писем по изменению структуры КИМов</p> <p>7. Организация курсовой подготовки учителей-предметников</p>	<p>В течение года</p> <p>Январь – февраль 2024</p> <p>Каждое полугодие</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР Руководители ШМО</p> <p>Е.С. Куклина, зам. дир. по УВР</p> <p>Руководители ШМО</p> <p>Е.С.Куклина, зам.дир. по УВР М.В.Горохова, зам. дир. по УВР</p>
3.7	<p><u>Контрольно-инспекционная деятельность:</u></p> <p>1. Подготовка документов к допуску учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации.</p> <p>2. Диагностика уровня обученности учащихся 9 классов</p> <p>3. Проверка электронных журналов: - контроль состояния успеваемости и подготовки к государственной итоговой аттестации; - выполнение учебных программ в 9 классах</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Е.С.Куклина, зам. дир. по УВР</p> <p>Е.С.Куклина, зам. директора по УВР</p>
3.8	<p><u>Работа с учащимися:</u></p> <p>1. Классные часы: - Ознакомление с нормативными документами. -Ознакомление с инструктивными материалами - Права и обязанности участников ОГЭ.</p> <p>2. Организация работы курсов по выбору и сетевых курсов с целью подготовки выпускников 9 классов к государственной итоговой аттестации.</p> <p>3. Организация дистанционного обучения</p>	<p>Сентябрь 2023</p> <p>Сентябрь 2023</p> <p>Сентябрь-</p>	<p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, классные руководители</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, Учителя-</p>

	<p>на Портале ДО и Портале «Решу ОГЭ»</p> <p>4. Подготовка учащихся к итоговой аттестации: обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности</p> <p>5. Подготовка учащихся к итоговому собеседованию по русскому языку - допуску к государственной итоговой аттестации (ОГЭ и ГВЭ)</p> <p>6. Практические занятия по заполнению бланков ответов</p> <p>7. Проведение внутришкольного тренировочного диагностического тестирования по предметам учащихся 9 класса по КИМам ОГЭ.</p> <p>8. Организация психологической помощи в период подготовки к ГИА (беседы, индивидуальные консультации для учащихся и родителей)</p> <p>9. Формирование мотивации к учению и работа над преодолением пробелов в знаниях и умениях</p> <p>10. Проведение дифференцированных дополнительных занятий по русскому языку, математике.</p> <p>11. Проведение индивидуальных консультаций для учащихся по предметам.</p> <p>12. Анализ неверных ответов при решении задач ОГЭ по математике и русскому языку с учащимися «группы риска»</p> <p>13. Ведение карты индивидуального сопровождения учащегося «группы риска» по подготовке к ОГЭ</p>	<p>октябрь 2023</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель 2024</p> <p>Сентябрь 2023 февраль 2024</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В соответствии с графиком</p> <p>Еженедельно</p> <p>Еженедельно</p> <p>В течение года</p>	<p>предметники Классные руководители</p> <p>Учителя- предметники</p> <p>Е.С. Куклина, зам. директора по УВР, Учителя русского языка</p> <p>О.И.Жиркова, педагог-психолог</p> <p>О.И.Жиркова, педагог-психолог</p> <p>Учителя – предметники</p> <p>Учителя – предметники</p> <p>Учителя математики и русского языка Учителя - предметники</p>
3.9	Участие педагогов в обучающих семинарах по предметам ОГЭ: «Специфика выполнения заданий повышенного и высокого уровня сложности»	По графику	Учителя - предметники
3.10	Участие в обучении педагогов, работающих в ППЭ (ответственных организаторов в аудитории, вне аудиторий, технических специалистов)	Апрель –май 2024	Руководитель ППЭ
3.11	Собеседование в МУ Отдел образования «Подготовка детей группы риска к итоговой аттестации выпускников»	Февраль 2024	Т.Н. Смирнова, Директор школы
3.12	Участие в репетиционных, пробных экзаменах в формате ОГЭ. Компьютерное и дистанционное тестирование.	В течение года	Зам. директора по УВР
3.13	Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ОГЭ	Май 2024	Зам. директора по УВР
3.14	Ознакомление с результатами обязательных экзаменов в МОУ СШ №1.	Июнь 2024г.	Зам. директора по УВР

<i>IV. Материально-технические</i>			
4.1	Приобретение учебно-методических пособий	В течение года	Учителя – предметники
4.2	Создание базы контрольно-измерительных материалов по предметам	В течение года	Руководители МО