

ПРИНЯТО
С учетом мнения Управляющего совета
Председатель Управляющего совета
протокол № 1 от 31.08.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ № 1

Приказ от 31.08.2020 №103



ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЦИФРОВОГО И ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЕЙ «ТОЧКА РОСТА» МОУ СШ №1 ГОРОДА ФУРМАНОВА

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МОУ СШ №1 города Фурманова (далее - Положение) является локальным актом МОУ СШ №1, регламентирующим его деятельность, реализующим п.8 ст.28, 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273 ФЗ «Об образовании в РФ», Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2019 N P-133 (ред. от 15.01.2020) "Об утверждении методических рекомендаций по созданию (обновлению) материально-технической базы общеобразовательных организаций, расположенных в сельской местности и малых городах, для формирования у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков при реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», и действующим в соответствии с Методическими рекомендациями по созданию региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на общеобразовательных организациях сельской местности и малых городов (ФГАУ «Фонд новых форм развития образования»), утвержденных заместителем Министра просвещения Российской Федерации от 25.06.2020 г. №ВБ-174/04вн, Приказом Департамента образования Ивановской области от 26.09.2019 г. №1214-о «О создании в общеобразовательных организациях Ивановской области Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в 2020-2021 учебном году», приказом МУ отдела образования от 18.10.2019 г. № 627 «О создании Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в общеобразовательных организациях Фурмановского муниципального района в 2020-2021 годах, Постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 15.01.2020 г. №16 «О создании Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в общеобразовательных организациях Фурмановского муниципального района в 2020-2021 годах», Уставом МОУ СШ №1 г.Фурманова в действующей редакции.
- 1.2. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центр) является структурным подразделением МОУ СШ №1 города Фурманова и не является самостоятельным юридическим лицом.
- 1.3. Центр входит в состав федеральной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:
 - образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;
 - выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

- 1.4. Настоящее Положение регламентирует деятельность Центра по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в целях формирования современных компетенций и навыков у обучающихся, в том числе по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология».
- 1.5. В своей деятельности Центр взаимодействует с:
- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
 - образовательными организациями, входящими в состав региональной и федеральной сетей Центров «Точка роста»;
 - обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.
- 1.6. Центр в своей деятельности подчиняется директору МОУ СШ №1.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

- 2.1. Основными целями деятельности Центра являются:
- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей;
 - обновление содержания и совершенствование методов обучения по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» и предметной области «Технология».
- 2.2. Задачами Центра являются:
- 2.2.1 реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», предметной области «Технология», в том числе обеспечение внедрения обновленного содержания и методов обучения по основным общеобразовательным программам в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»;
- 2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей, а также иных программ в рамках внеурочной деятельности обучающихся, в том числе в каникулярный период;
- 2.2.3. реализация и участие в реализации образовательных программ основного общего образования в сетевой форме;
- 2.2.4. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;
- 2.2.5. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- 2.2.6. организация внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- 2.2.7. реализация мероприятий по информированию и просвещению населения в области цифровых и гуманитарных технологий;
- 2.2.8. содействие развитию медиаграмотности обучающихся, школьных цифровых медиаресурсов;
- 2.2.9. содействие созданию и развитию общественного движения школьников, направленного на личностное развитие, повышение их социальной активности и мотивации к творческой деятельности;
- 2.2.10. содействие развитию шахматного образования;
- 2.2.11. реализация мер по непрерывному развитию педагогических работников и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителей и

педагогических работников Центра «Точка роста», реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

- 3.1. Образование и прекращение Центра как структурного подразделения образовательной организации относится к компетенции Учредителя по согласованию с директором МОУ СШ №1.
- 3.2. Руководитель Центра назначается приказом директора МОУ СШ №1. Руководитель Центра может быть назначен из числа заместителей директора в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог школы в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству. Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется директором МОУ СШ №1 в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
 - 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором школы;
 - 3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.3.4. отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра.
 - 3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, Уставом МОУ СШ №1, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
 - 3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора школы;
 - 3.4.2. по согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.4. по согласованию с директором школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности МОУ СШ №1, а также законодательству Российской Федерации.

4. Кадровый состав Центра

- 4.1. Деятельность Центра обеспечивают:
 - руководитель Центра;
 - учителя, преподающие учебные предметы Технология, Информатика, Основы безопасности жизнедеятельности;
 - педагоги дополнительного образования, реализующие программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей;
 - педагог дополнительного образования по шахматам;
 - педагог-организатор Центра.
- 4.2. Педагогический состав Центра утверждается приказом директора школы.
- 4.3. На педагогов Центра возлагается ответственность за надлежащее материально-техническое и санитарное состояния кабинетов, сохранность и целевое использование оборудования.
- 4.4. Обязанности, права и ответственность педагогов, обеспечивающих работу Центра, регламентируются соответствующими должностными инструкциями.

5. Организация работы Центра

- 5.1. С целью оптимального и бережного использования материально - технической базы Центра разрабатываются Правила поведения и пользования кабинетами Центра. Данные Правила подлежат обязательному исполнению всеми должностными лицами школы, привлеченными к работе Центра, и учащимися, занимающимися в Центре. За нарушение вышеуказанных Правил работники и учащиеся несут дисциплинарную ответственность.
- 5.2. С целью эффективной организации работы Центра составляется план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий Центра на учебный год. Ответственным должностным лицом за разработку плана является руководитель Центра.
- 5.3. Рабочие программы учебных предметов (курсов), дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые на базе Центра, подлежат согласованию с руководителем Центра, принятию на педагогическом совете МОУ СШ №1 и утверждению директором школы.
- 5.4. С целью обеспечения оптимальной загрузки кабинетов Центра составляется расписание занятий Центра. Расписание составляется руководителем Центра, с учетом учебной нагрузки и пожеланий педагогов, привлеченных к работе Центра. Расписание занятий утверждается директором МОУ СШ №1.
- 5.5. Педагогические работники, проводящие занятия с учащимися на базе Центра, несут ответственность за соблюдение учащимися Правил поведения и пользования кабинетами Центра; по окончании занятий обеспечивать порядок на рабочих местах; обеспечивать сохранность материально-технической базы Центра.
- 5.6. Педагогические работники, проводящие занятия с учащимися на базе Центра, при обнаружении фактов нарушений Правил поведения и пользования кабинетами Центра доводят данную информацию до руководителя Центра.

Настоящее Положение рассмотрено и принято
решением педагогического совета
МОУ СШ №1 протокол №1 от 29.08.2020 года